



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE SCAFATI I

Via S. Antonio Abate 84018 - SCAFATI - Telefono e Fax 0818631737

e-mail: sae16100t@istruzione.it;

pec: sae16100t@pec.istruzione.it; sito web: <http://www.1circoloscafati.edu.it>

C.M. SAE16100T - C.F. 80033520653

Verbale del Consiglio di Circolo N. 10 del 29/06 /2021

Il giorno 29 Giugno 2021 alle ore 11,30, in videoconferenza su piattaforma Meet di G-Suite si sono riuniti i componenti del Consiglio di Circolo. Risultano presenti, il Dirigente Scolastico: dr.ssa d'Esposito Maria; per la componente docenti: Cavallaro Annarita, de Cristofaro Lucia, Di Martino Eleonora, Guidone Carmela, Scippo Rosalia, Saturno Maria; per la componente ATA: Gallo Renato; per la componente genitori: Anacro Luisa, Treccosti Francesca; il Presidente del Consiglio: dr.ssa Savarese Cristina (entra alle ore 11.44).

Risultano assenti per la componente docenti:, Verdoliva Monica, per la componente genitori: Cascone Antonio, Siano Marlena, Cirillo Caterina, Cristiano Caterina.

Il Dirigente, non essendo presente nè il Presidente nè il suo Vice, fa le veci della dr.ssa Savarese e accertata la validità del numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione con i seguenti punti all'Ordine del giorno:

Punto.1. Approvazione verbale della seduta precedente

La Preside informa i membri che la copia del verbale della seduta precedente è stata pubblicata sul sito istituzionale della scuola, dal mese di Aprile, per permettere anche ai consiglieri di prenderne visione preventivamente. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente. **(Del. N. 64-2021)**

Punto.2.Revisione delle discipline del curriculum secondo normativa vigente.

Il Dirigente informa che la scuola, da Settembre, riprenderà regolarmente le attività didattiche a 27 ore settimanali, ripristinando la disciplina di Arte e Immagine, che precedentemente era stata accorpata all'area umanistica e che, come disposto dalle Indicazioni Nazionali del 2012, la disciplina di Tecnologia sostituirà Informatica. La Preside, continua affermando, che Tecnologia affiancherà lo studio delle Scienze, per avviare, attraverso il Coding, lo sviluppo della logica e del pensiero computazionale. Inoltre, la scuola avvierà dei laboratori pomeridiani di Informatica, per approfondire l'uso del pacchetto Office. Il Consiglio delibera all'unanimità la revisione delle discipline del curriculum secondo normativa vigente **(Del. N. 65-2021)**

Punto.3. Progetto Piano Nazionale Scuola Digitale –“ STEM R Fun @ school”. Il Dirigente comunica che la scuola ha partecipato al progetto “STEM 'R Fun @ school”, per implementare gli strumenti volti alla robotica educativa ed arricchire quotidianamente l'offerta didattica, azione questa già avviata con l'acquisto di robottini, ma rimasti inutilizzati a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione al progetto Piano Nazionale Scuola Digitale –“STEM R Fun @ school”. **(Del. N. 66-2021)**

Punto. 4. Calendario scolastico a.s. 2021/2022.

La Preside informa il Consiglio circa il Calendario scolastico regionale, che fissa al 15 Settembre 2021 l'inizio delle attività didattiche e al 8 Giugno 2022 il termine di esse. Il calendario prevede alcune sospensioni delle attività didattiche come: il 2 Novembre e allunga le vacanze natalizie fino al 10 Gennaio 2022. In tali date solo gli alunni e i docenti sono esonerati dall'impegno scolastico, mentre la segreteria e il resto del personale scolastico lavorerà regolarmente. Il Dirigente avvisa che pubblicherà il Calendario scolastico a.s. 2021/2022 sul sito istituzionale della scuola, per dare massima diffusione dello stesso.

Punto.5. Variazioni di bilancio E.F. 2021.

il Dirigente informa il Consiglio circa le variazioni di bilancio, che si verificano in seguito a entrate finalizzate, come le assegnazioni dal Ministero per il Decreto Sostegni, che fissa nel comma 1 e nel comma 6 precisi finanziamenti. Il comma 1, eroga circa 10 mila euro, che potranno essere spesi, tra gli ambiti previsti, per l'acquisto di materiali igienico-sanitari, tipo asciugatori ad aria per la scuola dell'infanzia per cercare di risparmiare sulle tovagliette di carta, che sono una spesa esosa, dato il massiccio quantitativo utilizzato dai bambini. Inoltre con tali fondi dovrà essere rinnovato il contratto al medico competente e dovrà essere liquidata la prestazione della psicologa, dr.ssa Arnone per l'a.s. 2020/2021. I fondi del comma 6 potranno essere spesi per il compenso relativo alle attività didattiche eventualmente intraprese. I docenti della scuola hanno programmato una serie di laboratori, quali: recupero delle competenze di base, quello per gli alunni NAI o stranieri, quello del potenziamento della L2 con docente Madrelingua, quello di musica, quello creativo, quello orizzontale previsto per i bambini che inizieranno la classe prima di scuola primaria, tenuto sia da docenti dell'infanzia sia da docenti della scuola primaria. I laboratori, dopo l'approvazione del Collegio dei docenti del 30 Giugno 2021, saranno pubblicati sul sito della scuola ed entro la metà di Luglio i genitori, improrogabilmente, dovranno far pervenire le iscrizioni. Tali laboratori saranno svolti dal 1 al 14 settembre 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00. I laboratori, confermati successivamente, potranno proseguire anche di pomeriggio dalle 13.30 alle 15.30, permettendo agli alunni di permanere a scuola con un pasto freddo fornito dai genitori, garantendo oltre al rientro curricolare, un ampliamento dell'offerta formativa della scuola. La consumazione del pasto freddo in aula, previa igienizzazione del locale, è prevista dalle note ministeriali. La Preside continua asserendo che anche per la scuola dell'infanzia si stanno organizzando laboratori di Danza e di Inglese, ma che tale progettualità è subordinata alle notizie relative alla mensa scolastica da parte del Comune di Scafati, che è stato interpellato, senza fornire riscontri. Per tale motivo, il Dirigente invita i genitori a sollecitare anche loro l'Ente Locale, visto che i Comuni limitrofi hanno già dato disposizioni in merito. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione alle variazioni di bilancio E.F. 2021. **(Del. N. 67-2021)**

Punto.6. Verifica stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2021.

Il D.S. riferisce circa la relazione che ha prodotto relativa alla verifica del Programma Annuale, dove non ci sono stati sforamenti rispetto a quanto previsto, poiché le spese si sono allineate ai finanziamenti ricevuti. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione della verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2021. **(Del. N. 68-2021)**

Punto.7. Orario delle lezioni e numero rientri pomeridiani.

La Preside informa il Consiglio che per il prossimo a.s. le classi I della scuola primaria inizieranno le lezioni alle ore 8.10 fino alle 13.10, per quattro giorni a settimana, dalle 8.10 alle 15.10 per un solo giorno di rientro. Le restanti classi II-III-IV e V della scuola primaria inizieranno le lezioni alle ore 8.00 fino alle 13.00, per quattro giorni a settimana, dalle 8.00 alle 15.00 per un solo giorno di rientro. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'orario delle lezioni e numero rientri pomeridiani. **(Del. N. 69-2021)**

Punto.8. Acquisto di beni e servizi; (n.2 corsi di formazione e training per l'uso del defibrillatore).

La Preside asserisce che la Regione Campania ha assegnato euro 1000,00 alla scuola per l'acquisto di defibrillatori (per cui è prevista la variazione di bilancio), ma avendo già acquistato tali apparecchiature negli anni scorsi, provvederà ad avviare n.2 corsi di formazione: n.1 da destinare al personale ATA e n.1 da destinare ai docenti. Tali corsi saranno aggiornati secondo le metodiche per la prevenzione del contagio. La dr.ssa Savarese chiede notizie circa la possibilità di progettare una formazione anche rispetto alla manovra salvavita in caso di soffocamento (cfr. manovra di HEIMLICH), offrendo lei stessa la disponibilità ad eseguirla gratuitamente. Il Dirigente, ringrazia sentitamente il Presidente, riservandosi di contattare la ditta individuata per la formazione, per verificare un'eventuale integrazione del programma, che già aveva prospettato. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'acquisto di beni e di servizi (n.2 corsi di formazione e training per l'uso del defibrillatore). **(Del. N. 70-2021)**

Punto.9. Inventario e beni: proposte della Commissione per l'attribuzione del valore complessivo dei beni da scaricare .

Il Dirigente informa il Consiglio, che come indicato dal Decreto n.129/2018 è stata istituita una commissione e redatto un elenco dei beni da smaltire, successivamente a ogni bene andrà attribuito un valore di mercato e poi pubblicato un bando di interesse sul sito, qualora nessuno fosse interessato all'acquisto, si dovrà pubblicare un'offerta per cedere a titolo gratuito i beni e solo in ultima istanza, quando nessuno chiederà i beni neanche gratuitamente, si potrà chiamare la ditta di smaltimento e disfarsi dei beni obsoleti della scuola. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'inventario e beni: proposte della Commissione per l'attribuzione del valore complessivo dei beni da scaricare. **(Del. N. 71-2021)**

Punto.10. Richiesta al Comune servizio bus scolastico a.s. 2021-22.

La Preside informa il Consiglio di aver fatto richiesta per il servizio bus scolastico per il prossimo anno scolastico. In tempi brevi, sarà pubblicato sul sito della scuola il modello che i genitori dovranno inoltrare in segreteria per richiedere il servizio e permettere alla scuola di comunicare il numero preciso degli alunni all'Ente Locale. La Preside comunica inoltre di aver convocato i genitori dei 9 alunni di classe prima provenienti da Mariconda, poiché non essendoci un numero sufficiente per formare la classe I E, ha voluto chiedere eventuali esigenze dei bambini, che saranno iscritti regolarmente alle classi prime di Capoluogo. Il Dirigente avendo saputo dalla stampa le problematiche relative ai lavori di ristrutturazione che hanno coinvolto il plesso Mariconda, ha contattato la dr.ssa Izzo del Comune di Scafati, per avere notizie più dettagliate, ma che si è riservata di rilasciare informazioni dopo aver ricevuto la relazione del Direttore dei Lavori. La Preside, amareggiata, di non poter riprendere le attività didattiche al plesso Mariconda a partire da Gennaio 2022, come prospettato dal Comune di Scafati, ha comunque rassicurato i genitori in merito alla frequenza degli alunni di Mariconda che regolarmente avverrà al plesso Capoluogo. Il D.S. precisa ancora ai genitori l'importanza del loro impegno per le prossime iscrizioni, poiché il plesso sarà riaperto, ma avrà necessità di bambini. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione della richiesta al Comune del servizio bus scolastico a.s. 2021-22. **(Del. N. 72-2021)**

Punto.12. Criteri di formazione delle classi.

Il Dirigente informa il Consiglio che i criteri di formazioni delle classi saranno gli stessi utilizzati negli anni precedenti. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dei criteri di formazione delle classi. **(Del. N. 73-2021)**

Punto.13.Assegnazione dei docenti alle classi.

Il Dirigente informa il Consiglio che i criteri di assegnazione dei docenti delle classi saranno gli stessi utilizzati negli anni precedenti . La Preside precisa però, che nel caso del plesso di Mariconda, le docenti uscenti dalle classi quinte non potranno essere assegnate alla prima, non essendosi formata la classe, e che saranno riassegnate dal Dirigente. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'assegnazione dei docenti alle classi.**(Del. N. 74-2021)**

Esaurita la trattazione dei punti all'O.d.G. il Consiglio si scioglie alle ore 12.30.

Il segretario

Ins. Eleonora Di Martino

Il Presidente

Dr.ssa Cristina Savarese